様式第１号（第８条関係）

年　　月　　日

一般社団法人佐渡観光交流機構

理事長　様

住　　　所

（申請者）団　体　名

代表者氏名　　　　　　　　　　㊞

年度コンベンション開催支援補助金交付申請書

　標記補助金の交付を受けたいので、佐渡市コンベンション開催支援補助金交付要綱第８条第１項の規定により、下記の関係書類を添えて申請します。

記

　１　コンベンションの名称

２　交付申請額　　　　　　　金　　　　　　　　円

３　添付書類

⑴　事業計画書（様式第２号）

⑵　収支予算書

⑶　誓約書

⑷　その他理事長が必要と認める書類

別紙（様式第１号関係）

誓約書

　当団体は、補助金の交付を申請するに当たり、現在下記要件の全てを満たしており、補助事業実施期間及び補助事業終了後の５年間についても、これを維持することを誓約いたします。

　この誓約が虚偽であり、又はこの誓約に反したことにより、当方が不利益を被ることになっても異議は一切申し立てません。

記

１　補助事業を適正かつ確実に実施できること。

２　市税等を滞納していない者であること。

３　佐渡市暴力団排除条例第２条第１号の暴力団又は第２号の暴力団員に該当しないこと。

４　佐渡市コンベンション開催支援補助金交付要綱別表第２に掲げる措置要件に該当し、同表の交付停止期間を経過していない者でないこと。

　　　年　　　月　　　日

一般社団法人佐渡観光交流機構

理事長　様

　　　　　　　　　　　　　　　 申請者

　　　　　　　　　　　　　　　 住所

氏名

（団体の場合は団体名及び代表者名）

様式第２号（第８条関係）

**事業計画書**

年　　月　　日

|  |  |
| --- | --- |
| コンベンション  の名称 |  |
| 開催期間 | 年　　月　　日(　)～　　　　年　　月　　日(　) |
| 開催会場 | 主会場　　　　　　　　　 　 その他 |
| 宿泊施設 |  |
| 参加範囲 | １　全国　　２　ブロック |
| 分類 | １　学会　２　大会・会議　３　競技会・コンクール  ４　企業ﾐｰﾃｨﾝｸﾞ　５　産業見本市　６　商談型見本市 |
| 参加予定者数 | 総参加者数　　　　　　　　人  うち佐渡市内参加者数　　　人  補助対象経費の1/2　　　　　　　　円  いずれか  少ない額  全国　　＠2,000×　　人＝　　　　円　　　　　　　　　　円  ブロック＠1,500×　　人＝　　　　円  ※上限は全国30万円、ブロック15万円 |
| 開催実績 | ※過去２回の開催実績について記入ください。  前　回:　　　年　月　日～　　月　日【開催都市:　　　　　　】  総参加者数　　　　　　　　人  うち佐渡市内参加者数　　　人  前々回: 　　 年　月　日～　　月　日【開催都市:　　　　　　】  総参加者数　　　　　　　　人  うち佐渡市内参加者数　　　人 |
| 主催団体 | 名称:  住所:〒  担当者:　　　　　　 TEL: FAX: |
| 開催事務局  (主催と異なる場合) | 名称:  住所:〒  担当者:　　　　　　 TEL: FAX: |

様式第５号（第11条関係）

年　　月　　日

一般社団法人佐渡観光交流機構

理事長　様

住　　　所

（申請者）団　体　名

代表者氏名　　　　　　　　　　㊞

年度コンベンション開催支援補助金交付申請取下げ書

　　　　年　　月　　日付け　　第　　　　号で交付決定通知があったコンベンション開催支援補助金について、交付の申請を取り下げたいので、佐渡市コンベンション開催支援補助金交付要綱第11条第１項の規定により届け出ます。

記

１　取下げ理由

２　その他

様式第６号（第12条関係）

年　　月　　日

一般社団法人佐渡観光交流機構

理事長　様

住　　　所

（申請者）団　体　名

代表者氏名　　　　　　　　　　㊞

年度コンベンション開催支援補助金変更承認申請書

　　　　　年　　月　　日付け　　第　　　　号で交付決定通知があったコンベンション開催支援補助金の事業内容を変更したいので、佐渡市コンベンション開催支援補助金交付要綱第12条第１項の規定により、次の書類を添えて申請します。

１　添付書類

　⑴　事業計画書（変更後のもの）

　⑵　収支予算書（変更後のもの）

２　変更の内容

|  |  |
| --- | --- |
| 変更前 |  |
| 変更後 |  |

様式第10号（第15条関係）

年　　月　　日

一般社団法人佐渡観光交流機構

理事長　様

住　　　所

（申請者）名　　　称

代表者氏名　　　　　　　　　　㊞

年度コンベンション開催支援補助金事業中止（廃止）承認申請書

　　　　年　　月　　日付け　　第　　　号で交付決定の通知があったコンベンション開催支援補助金について、下記のとおり中止（廃止）したいので、佐渡市コンベンション開催支援補助金交付要綱第15条第１項の規定により申請します。

記

１　（中止・廃止）の理由

２　事業の進捗状況が分かる書類

様式第13号（第19条・第20条関係）

年　　月　　日

一般社団法人佐渡観光交流機構

理事長　様

住　　　所

（申請者）名　　　称

代表者氏名　　　　　　　　　　㊞

　　年度コンベンション開催支援補助金返還に係る

（加算金・延滞金）（免除・減額）申請書

　　　　年　　月　　日付け　　第　　　　号で補助金の（交付決定の通知を受けた・額の確定通知を受けた）　　　　年度コンベンション開催支援補助金の返還に係る延滞金の（免除・減額）を受けたいので、佐渡市コンベンション開催支援補助金交付要綱（第19条・第20条）（第３項・第４項）の規定により申請します。

記

１　（加算金・延滞金）の額

　　　　　　　　　　　　　　　　　円

２　（加算金・延滞金）免除申請の理由

様式第15号（第22条関係）

年　　月　　日

一般社団法人佐渡観光交流機構

理事長　様

住　　　所

（申請者）名　　　称

代表者氏名　　　　　　　　　　㊞

　　年度コンベンション開催支援補助金事業遂行状況報告書

　　　　年　　月　　日付け　　第　　　　　号で交付決定通知があった　　　　年度コンベンション開催支援補助金事業の遂行状況を、佐渡市コンベンション開催支援補助金交付要綱第22条第2項の規定により報告します。

記

１　事業の遂行状況

２　事業収支の遂行状況

　⑴　収入状況

　⑵　支出状況

３　その他